ООО фармацевтическое предприятие «ПРАНАФАРМ»

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

_____Е.А. МИШИНА

«15» 12 _____20 16 г.

АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА

ООО «ПРАНАФАРМ»

САМАРА

2016

1. ВВЕДЕНИЕ

1.1 Назначение

В Кодексе корпоративной этики ООО «Пранафарм» (далее - «Общество») закреплено положение в связи с которым: «В Обществе создана и поддерживается атмосфера категорической нетерпимости к коррупционному поведению». Настоящая Антикоррупционная политика (далее также именуемая - «Политика») уточняет соответствующие принципы и правила, а также способы их применения.

Антикоррупционная политика представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Общества.

1.2 Сфера применения

Настоящая Политика применяется ко всем работникам Общества, руководителям всех уровней в том числе и к Генеральному директору Общества (далее - «Работники»). Следование принципам и правилам настоящей Антикоррупционной политики иными юридическими или физическими лицами является обязательным условием установления и поддержания деловых отношений с контрагентами. Настоящая Антикоррупционная политика является базовым документом для Общества, определяющим ключевые принципы и требования, направленные на предотвращение коррупции и соблюдение норм применимого антикоррупционного законодательства Обществом, членами его органов управления, работниками и иными лицами, которые могут действовать от имени Общества.

1.3. В настоящей Политике рассматриваются различные типовые модели поведения, при которых могут возникать вопросы, связанные с оценкой ситуации с точки зрения неприятия и противодействия взяточничеству.

2. ПРАВОВАЯ БАЗА ДОКУМЕНТА

2.1. Политика разработана в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе:

- Федерального закона «О противодействии коррупции» от 25.12.2008 № 273-ФЗ; Уголовного кодекса Российской Федерации, Федеральный закон от 13.06.1996 № 63-ФЗ; Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, № 195-ФЗ, с последующими редакциями; Указа Президента РФ от 13.04.2010 N460 (ред. от 13.03.2012) "О Национальной стратегии противодействия коррупции и Национальном плане противодействия коррупции на 2010 - 2011 годы"; Указа Президента РФ от 01.04.2016 N 147 "О Национальном плане противодействия коррупции на 2016 - 2017 годы"; Указа Президента РФ от 21.07.2010 N 925 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции";

Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции разработаны Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации 08.11.2013г.

2.2. Термины и определения

Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг

имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции").

Как разновидность коррупции следует рассматривать платежи «для упрощения формальностей» или «ускорение процедур», не предусмотренные законодательством.

Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. №273-ФЗ "О противодействии коррупции"):

а)по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Организация - юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

Контрагент - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Взятка - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконного оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействий) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействия) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействиям), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Коммерческий подкуп - незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействий) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

Личная заинтересованность работника (представителя организации) -заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

3. ЦЕЛИ ПОЛИТИКИ

3.1.Политика отражает приверженность Общества высоким этическим стандартам ведения открытого и честного бизнеса для совершенствования корпоративной культуры, следования лучшим практикам корпоративного управления и поддержания деловой репутации Общества на должном уровне.

3.2.Общество ставит перед собой цели:

- Минимизировать риск вовлечения в коррупционную деятельность Общество, работников Общества, независимо от занимаемой должности (далее совместно - «Работники»).
- Сформировать у контрагентов, Работников, членов органов управления и иных лиц единообразное понимание политики Общества о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях.
- Обобщить и разъяснить основные требования антикоррупционного законодательства Российской Федерации, которые могут применяться к Обществу и Работникам.
- Установить обязанность Работников Общества знать и соблюдать принципы и требования настоящей Политики, ключевые нормы применимого антикоррупционного законодательства, а также адекватные процедуры по предотвращению коррупции.

4. ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКА

4.1.Все работники Общества должны руководствоваться настоящей Политикой и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования.

4.2.Генеральный директор Общества отвечает за организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований настоящей Политики, включая назначение лиц, ответственных за разработку антикоррупционных процедур, их внедрение и контроль.

4.3.Работники обязаны:

-не совершать либо не допускать участия в любой форме в совершении коррупционных правонарушений, в том числе, в интересах или от имени организации или ее контрагентов;

- не допускать поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в любой форме в совершении коррупционных правонарушений;

- незамедлительно информировать непосредственного руководителя и лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики или руководство организации о каждом случае склонения Работника к совершению коррупционного правонарушения;

- незамедлительно информировать должностное лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики или руководство организации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Общества или иными лицами, которые стали известны Работнику;

-в кратчайшие сроки сообщить непосредственному руководителю и должностному лицу, ответственному за реализацию антикоррупционной политики или руководству организации о возможности возникновения или возникновении конфликта интересов.

4.4.В соответствии с требованиями Российского антикоррупционного законодательства Работникам запрещено давать взятки, получать взятки, совершать коммерческий подкуп, а также осуществлять посредничество во взяточничестве.

4.5.В соответствии с настоящей антикоррупционной политикой Работники Общества, а также иные лица, наделенные полномочиями действовать от имени Общества:

- не вправе предоставлять, а также предлагать, обещать или одобрять что-либо ценное, будь то в форме наличных средств, материальных ценностей или нематериальных благ (как, например, личной выгоды), любому должностному лицу, политической партии или кандидату на политический пост в целях получения или сохранения деловых возможностей или предоставления таких деловых возможностей какому-либо иному лицу;

- обязаны вести достоверный и полный финансовый учет, а также поддерживать систему внутреннего контроля, направленную на предотвращение и выявление ненадлежащих платежей, совершенных прямо или косвенно за счет средств компании.

4.6. В соответствие с настоящей антикоррупционной политикой Общество и его Работники должны соблюдать следующие основные требования:

4.6.1. запрет дачи взяток, т.е. предоставления или обещания предоставить любую финансовую или иную выгоду/преимущество с умыслом побудить какое-либо лицо выполнить его должностные обязанности ненадлежащим образом;

4.6.2. запрет получения взяток, т.е. получения или согласия получить любую финансовую или иную выгоду/преимущество за исполнение своих должностных обязанностей ненадлежащим образом;

4.6.3. запрет подкупа иностранных государственных служащих, т.е. (i) предоставления или (ii) обещания предоставить (прямо или через третьих лиц) иностранному государственному служащему любую финансовую или другую выгоду/преимущества с целью повлиять на исполнение его официальных обязанностей, чтобы получить/удержать бизнес или обеспечить конкурентные или иные преимущества для коммерческой организации;

4.6.4. запрет попустительства взяточничеству, т.е. недопущение отсутствия в коммерческой организации адекватных процедур, направленных на предотвращение дачи или получения взяток связанными с такой организацией лицами с целью приобрести или сохранить бизнес, обеспечить коммерческие и конкурентные преимущества.

4.7. Общество и его Работники должны соблюдать антикоррупционное законодательство России, признанные международные нормы, направленные на противодействие и борьбу с коррупцией, государства, в котором осуществляется деятельность, не противоречащие российскому законодательству, а также принципы и требования настоящей Политики.

5. КЛЮЧЕВЫЕ ПРИНЦИПЫ

5.1. Миссия высшего руководства:

Члены Совета директоров, Генеральный директор и высшие должностные лица Общества должны формировать этический стандарт непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях, подавая пример своим поведением.

Общество придерживается принципа неприятия коррупции в любых формах и проявлениях (принцип «нулевой толерантности») при осуществлении повседневной деятельности и стратегических проектов, в том числе во взаимодействии с учредителями, инвесторами, контрагентами, представителями органов власти, самоуправления, политических партий, своими Работниками и любыми иными лицами.

5.2. Периодическая оценка рисков.

Общество идентифицирует и периодически актуализирует индикаторы коррупционных рисков, характерных для деятельности Общества, и потенциально уязвимые бизнес-процессы.

5.3. Адекватные антикоррупционные процедуры.

Обществом разрабатываются и внедряются адекватные процедуры по предотвращению коррупции, разумно отвечающие выявленным рискам, и проводится контроль их соблюдения.

5.4. Проверка контрагентов.

Общество прилагает все возможные разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, для чего проводится оценка толерантности контрагентов к взяточничеству, в т.ч. проверка наличия у них собственных антикоррупционных процедур или политик, их готовности соблюдать требования настоящей Политики и включать в договоры антикоррупционные оговорки, а также оказывать взаимное содействие для этичного ведения бизнеса и предотвращения коррупции.

5.5. Информирование и обучение.

Общество размещает настоящую Политику на официальном сайте, открыто заявляет о неприятии коррупции, приветствует и поощряет соблюдение принципов и требований настоящей Политики всеми контрагентами, Работниками и иными лицами и содействуют

повышению уровня антикоррупционной культуры путем информирования и обучения.

5.6. Мониторинг и контроль

Общество осуществляет мониторинг внедренных процедур по предотвращению коррупции, контролирует соблюдение, а при необходимости совершенствует их.

6. ПОДАРКИ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСКИЕ РАСХОДЫ

6.1. Подарки и представительские расходы, в том числе на деловое гостеприимство, которые работники от имени Общества могут предоставлять другим лицам и организациям, либо которые работники, в связи с их работой в Обществе, могут получать от других лиц и организаций, должны соответствовать следующим критериям:

- быть прямо связаны с законными целями деятельности Общества, например, с презентацией или завершением бизнес-проектов, либо с общепринятыми праздниками, государственными праздниками, памятными датами, юбилеями;
- быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;
- не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие, бездействие, попустительство, покровительство, предоставление прав, принятие определенного решения о сделке, соглашении, лицензии, разрешении и т.п. или попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;
- не создавать репутационного риска для Общества, Работников и иных лиц;
- не противоречить принципам и требованиям настоящей Политики, кодексу Корпоративной этики, другим внутренним документам Общества и нормам применимого законодательства.

6.2. Не допускаются подарки от имени Общества, Работников и представителей Общества третьим лицам в виде денежных средств, в наличной или безналичной форме, в любой валюте, а также в виде драгоценных металлов или камней.

7. УЧАСТИЕ В БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И СПОНСОРСТВО

Общество не финансирует благотворительные и спонсорские проекты в целях получения коммерческих преимуществ в конкретных проектах с участием Общества. Благотворительность и спонсорство возможно только в случае решения социальных задач, приветствуемых и поощряемых государством и обществом.

8. УЧАСТИЕ В ПОЛИТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Общество не финансирует политические партии, организации и движения в целях получения коммерческих преимуществ в конкретных проектах с участием Общества.

9. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ГОСУДАРСТВЕННЫМИ СЛУЖАЩИМИ.

Помимо запрета на дачу взяток, Общество не допускает оплату любых расходов государственных служащих и их близких родственников (или в их интересах) в целях получения коммерческих преимуществ для Общества, в том числе расходов на транспорт, проживание, питание, развлечения, PR-кампании и т.п., или получение указанными лицами за счет Общества иной выгоды.

10. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РАБОТНИКАМИ.

10.1. Общество требует от своих Работников соблюдения настоящей Политики, информируя их о ключевых принципах, требованиях и санкциях за нарушения.

10.2. Для формирования надлежащего уровня антикоррупционной культуры с новыми Работниками проводится вводный тренинг по положениям

настоящей Политики и связанных с ней документов, а для действующих Работников проводятся информационные семинары, беседы в очной и/или дистанционной форме.

10.3.Соблюдение Работниками Общества принципов и требований настоящей Политики учитывается при формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, поощрении, а также при наложении дисциплинарных взысканий.

11. ПЛАТЕЖИ ЧЕРЕЗ ПОСРЕДНИКОВ ИЛИ В ПОЛЬЗУ ТРЕТЬИХ ЛИЦ.

11.1. Обществу и его Работникам запрещается привлекать или использовать посредников, партнеров, агентов, совместные предприятия или иных лиц для совершения каких-либо действий, которые противоречат принципам и требованиям настоящей Политики или нормам применимого антикоррупционного законодательства.

11.2. Общество обеспечивает наличие процедур по проверке посредников, партнеров, агентов, совместных предприятий и иных лиц для предотвращения и/или выявления описанных выше нарушений в целях минимизации и пресечения рисков вовлечения Общества в коррупционную деятельность.

12. ВЕДЕНИЕ БУХГАЛТЕРСКИХ КНИГ И ЗАПИСЕЙ

12.1. Все финансовые операции должны быть аккуратно, правильно и с достаточным уровнем детализации отражены в бухгалтерском учете Общества, оформлены и доступны для объективной проверки.

12.2. В Обществе назначаются Работники, несущие персональную ответственность за подготовку и предоставление полной и достоверной бухгалтерской отчетности в установленные применимым законодательством сроки.

12.3. . Искажение или фальсификация бухгалтерской отчетности Общества запрещены и расцениваются как противозаконное действие.

13. ОПОВЕЩЕНИЕ О НЕДОСТАТКАХ

13.1. При появлении у любого Работника Общества или иных лиц сомнений в правомерности или этичности своих действий, а также действий, бездействия или предложений других Работников, контрагентов или иных лиц, которые взаимодействуют с Обществом, они обязаны сообщить об этом своему непосредственному руководителю или должностному лицу, ответственному за реализацию антикоррупционной политики и, при необходимости, получить рекомендации и разъяснения относительно сложившейся ситуации.

14. ОТКАЗ ОТ ОТВЕТНЫХ МЕР И САНКЦИЙ

Общество заявляет о том, что ни один Работник не будет подвергнут каким-либо санкциям (в том числе уволен, лишен премии) если он сообщил о предполагаемом факте коррупции, либо если он отказался дать или получить взятку, совершить коммерческий подкуп или оказать посредничество во взяточничестве, в том числе, если в результате такого отказа у Общества возникла упущенная выгода или не были получены коммерческие и конкурентные преимущества.

15. АУДИТ И КОНТРОЛЬ

15.1. В Обществе на регулярной основе проводится внутренний и внешний аудит финансово-хозяйственной деятельности, контроль за полнотой и правильностью отражения данных в бухгалтерском учете и соблюдением требований применимого законодательства и внутренних нормативных документов Общества, в том числе принципов и требований, установленных настоящей Политикой.

15.2. В рамках процедур внутреннего контроля в Обществе проводятся проверки выполнения ключевых бизнес-процессов, включая выборочные проверки законности осуществляемых платежей, их экономической обоснованности, целесообразности расходов, в т.ч. на предмет подтверждения первичными учетными документами и соответствия требованиям настоящей Политики.

16. ОТЧЕТНОСТЬ

16.1. Руководство Общества периодически рассматривает отчеты должностного лица, ответственного за реализацию антикоррупционной политики о результатах работы по обеспечению соответствия деятельности Общества и Работников принципам и требованиям настоящей Политики и нормам применимого антикоррупционного законодательства.

17. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ

17.1. При выявлении недостаточной эффективности положений настоящей Политики или связанных с ней бизнес-процессов Общество, либо при изменении требований применимого законодательства Российской Федерации, международных норм права, генеральный директор Общества либо должностное лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики, организует выработку и реализацию плана действий по актуализации настоящей Политики и/или бизнес-процессов.

18. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ (НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ) НАСТОЯЩЕЙ ПОЛИТИКИ

18.1. Работники Общества, независимо от занимаемой должности, несут персональную ответственность за соблюдение принципов и требований настоящей Политики, а также за действия (бездействия) подчиненных им лиц, нарушающие эти принципы и требования.

18.2. Поскольку Общество может быть подвергнуто санкциям за участие его Работников, контрагентов и иных связанных с ним лиц в коррупционной деятельности, то по каждому разумно обоснованному подозрению или установленному факту коррупции будут инициироваться применимым законодательством.

18.3.Нарушение правил и принципов Антикоррупционной политики, может рассматриваться как грубое нарушение трудовой дисциплины. Лица, виновные в нарушении требований настоящей Политики, могут быть привлечены к дисциплинарной ответственности, вплоть до увольнения по инициативе Работодателя.

18.4. О каждом случае неподобающего поведения Работника, контрагента, содержащего признаки нарушений, ответственность за которые предусмотрена российским законодательством или применимыми нормами международного права (уголовное, административное, налоговое законодательство). Общество обязано безотлагательно информировать правоохранительные или надзорные органы по месту совершения вышеуказанных действий в соответствии с их компетенцией.

Пронумеровано и прошнуровано
8 (восемь) листов
Генеральный директор ООО «ФРАНФАРМ»